

## **Appel à candidature pour un poste de COORDINATEUR(ric)e QUALITE (1/4 temps)**

Dans le cadre de la démarche « qualité » instaurée au sein de l'établissement, La Direction de l'Ecole Supérieure des Affaires recrute un « coordinateur/trice qualité », à partir du 1<sup>er</sup> septembre 2018.

### **Profil :**

Le candidat sera en possession au minimum d'un master ;  
Expérience en gestion de la Qualité et/ou dans l'enseignement supérieur ;  
Posséder des capacités d'analyse et rédactionnelles.

### **Description de fonction :**

- Développer et pérenniser la démarche qualité de l'établissement;
- Conduire et organiser les auto-évaluations des sections de bachelier et leur suivi selon les procédures édictées par l'AEQES ;
- Susciter l'implication et la participation des parties prenantes en instaurant le climat de confiance nécessaire au bon fonctionnement de la démarche d'évaluation et atténuer les résistances/tensions;
- Mettre sur pied et piloter/animer des commissions d'évaluation interne;
- Concevoir, utiliser, modifier, diffuser,...des démarches/outils qualité adaptés à l'établissement;
- Collecter et analyser des données (qualitatives, statistiques...);
- Planifier, mesurer et évaluer les actions et organiser le plan de suivi de ces actions;
- Conseiller la direction ;
- Communiquer avec l'agence ;
- Organiser les visites des experts ;
- Transmettre les informations entre les acteurs du processus qualité au sein de l'établissement et en externe, veiller au suivi qui doit y être réservé;
- Collaborer avec l'agent réseau pour favoriser l'intégration d'une démarche qualité.

**Prestations :** en journée, soirée, un samedi, selon les besoins de la fonction.

Les candidats intéressés sont invités à envoyer leur candidature (CV et lettre de motivation) à Carine DECHAMPS, Directrice, à l'adresse : [carinedechamps@esa-namur.be](mailto:carinedechamps@esa-namur.be) , au plus tard pour le 5 septembre 2018.